

Povinné informace...

Úplný oficiální název povinného subjektu.

Obec Pohorovice – Kloub / Obecní úřad Pohorovice

Důvod a způsob založení povinného subjektu, včetně podmínek a principů, za kterých provozuje svoji činnost. Důvod a způsob založení povinného subjektu je dán zák. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění. Zde jsou také stanoveny základní podmínky a principy jeho činnosti.

Popis organizační struktury povinného subjektu.

Samospráva, řízeno zastupitelstvem - 7 členů.

Starostka – Petra Nesvadbová Kubová

Místostarosta – František Brůžek

Pokladník, finance – Václav šídlo

Finanční výbor – Veronika Brůžková

Kontrolní výbor – Jan Kothánek

Sbor pro občanské záležitosti – Milada Brůžková

Člen zastupitelstva - Martin Kvapil

Kontaktní údaje. Poštovní adresa, telefonní a elektronické spojení.

Adresa: Pohorovice 46 / Pohorovice 389 01

TEL.: Starostka – 608 452 932 / Místostarosta – 774 454 462

Email - obecpohorovice@seznam.cz

www.pohorovice-kloub.cz

Bankovní spojení pro všechny v úvahu připadající platby od veřejnosti.

Číslo účtu: 680 327 399/ 0800 ČNB: 94-10813291/0710

Identifikační číslo organizace: (IČO) 0066 77 73

Údaje o schváleném i upraveném rozpočtu a zveřejnění výkazů za uplynulý rok.

Na webu obce.

Do těchto dokumentů také lze nahlédnout v budově obecního úřadu v době úředních hodin.

Místo a způsob jak získat příslušné informace.

Veškeré příslušné informace lze získat v budově obecního úřadu v době úředních hodin.

Informace lze také získat pomocí elektronické adresy obecního úřadu. obecpohorovice@seznam.cz

Jak podat žádost či stížnost, předložit návrh, podnět či jiné dožádání a nebo obdržet rozhodnutí.

Veškeré žádosti, stížnosti a návrhy lze podat v budově obecního úřadu v době úředních hodin.

Žádosti, stížnosti a návrhy lze také podat pomocí elektronické adresy obecního úřadu.

obecpohorovice@seznam.cz.

Místo, lhůta a způsob, kde lze podat opravný prostředek proti rozhodnutí povinného subjektu a to včetně výslovného uvedení požadavků, které jsou v této souvislosti kladeny na žadatele, jakož i popis postupů a pravidel, která je třeba dodržovat při těchto činnostech.

Tyto dokumenty lze podat v budově obecního úřadu v době úředních hodin.

Název příslušného formuláře a způsob a místo, kde lze takový formulář získat.

Veškeré formuláře může zájemce získat v budově obecního úřadu v době úředních hodin.

Popisy postupů (návodů pro řešení životních situací).

K mnoha konkrétním potřebám v oblasti občanských i podnikatelských aktivit a záležitostí najdete podrobné návody na stránkách portálu veřejné správy, nebo na stránkách Ministerstva vnitra ČR.

Přehled nejdůležitějších předpisů, podle nichž povinný subjekt zejména jedná a rozhoduje, které stanovují právo žádat informace a které upravují další práva občanů ve vztahu k povinnému subjektu a to včetně informace, kde a kdy jsou tyto předpisy poskytnuty k nahlédnutí.

Seznam předpisů a nařízeních, podle kterých obecní úřad Pohorovice jedná.

1.- ZÁKON O OBCÍCH 2.- OBECNÉ VYHLÁŠKY 3.- NAŘÍZENÍ OBCE

Informace o veškerých předpisech a nařízeních i možnost nahlédnutí do všech předpisů a nařízení lze v budově obecního úřadu v době úředních hodin.

Výroční zprávy minimálně za dva předchozí kalendářní roky o činnosti subjektu v oblasti poskytování informací. Seznam všech rozpočtových, příspěvkových, zřizovaných, řízených a jiných organizací, které jsou povinným subjektem zřízeny, nebo jsou jakkoli pravidelně navázány na rozpočet povinného subjektu.

Obec Pohorovice – Kloub vede a zřizuje tyto organizace.

1.- JSDH a SDH Pohorovice-Kloub.

GDPR. Pověřenec pro ochranu osobních údajů.

Sídlo:

DSO Blanicko-otavského regionu, Masarykovo nám. 128, 398 11 Protivín.

Kancelář a adresa pro doručování:

DSO Blanicko-otavského regionu, nám. Svobody 10,11, 389 01 Vodňany. IČO: 69535086,

www.blanicko-otavsko.eu / e-mail: bor@blanicko-otavsko.eu

Kontaktní osoba: Bc. Petr Kobic, Tel.: +420 778 514 600 / e-mail: kobic@sorp.cz